

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор НОУ ВО ДМСИ

М.М.Расулов

2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1. В.02 ЭТИКА, ПРАВО, МЕНЕДЖМЕНТ В СТОМАТОЛОГИИ

Специальность	31.05.03 Стоматология
Направленность(специализация)	Стоматология
Форма обучения	очная
Трудоемкость	3 з.е.

Махачкала

При разработке рабочей программы учебной дисциплины использованы следующие нормативные правовые документы:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 31.05.03 "Стоматология", утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016 г. № 96.

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.

3. Локальные акты НОУ ВО ДМСИ

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры профессиональных и стоматологических дисциплин 08 » 08 2019 г. Протокол № 1

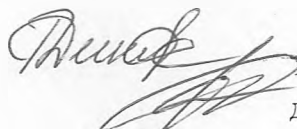
Рабочая программа актуализируется (обновляется) ежегодно, в том числе в части программного обеспечения, материально-технического обеспечения, литературы.

Зав. кафедрой профессиональных и стоматологических дисциплин



д.м.н., доцент, Расулов И.М.

Разработчик



к.э.н., доцент, Тагирова Д.К.
д.м.н., доцент, Расулов И.М.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель - дать знания и умения, необходимые будущему врачу для работы по вопросам:

- этические проблемы, возникающие в профессиональной деятельности медицинского работника, в том числе в клинической практике, формирование представления об общих этических ценностях;
- основные положения права и правовой науки, позволяющие адекватно оценивать возникающие правоотношения при осуществлении профессиональной медицинской деятельности; воспитание у студентов правосознания и правовой культуры;
- теоретические основы управления стоматологическими организациями в условиях государственной и частной практики.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся представлений о моделях, принципах, правилах медицинской этики, восприимчивости студентов к этической проблематике в стоматологии;
- обучение обучающихся практическим умениям в области медицинской этики;
- формирование у обучающихся представления о моральных ценностях (как профессиональные и личные, так и ценности своих пациентов); - обучение знаниям о принципах, категориях и современном уровне развития науки правоведения; основным положениям различных отраслей права РФ;
- обучение правильному в правовом отношении ориентированию в действующем законодательстве о здравоохранении в Российской Федерации и адекватному его применению в конкретных практических ситуациях;
- обучение правам и обязанностям медицинских работников стоматологических учреждений принципам и положениям их социально-правовой защиты;
- обучение вопросам ответственности врачей-стоматологов за причинение вреда здоровью, за профессиональные и профессионально-должностные правонарушения;
- обучение обучающихся управленческим процессам, правовым, организационным, осуществляемым в стоматологических учреждениях;
- формирование у обучающихся навыков управления персоналом.
- формирование у обучающихся навыков общения и взаимодействия с коллективом, коллегами, родственниками стоматологических пациентов;
- обучение обучающихся основам предпринимательства, менеджмента.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Этика, право и менеджмент в стоматологии» относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы. Дисциплина «Этика, право и менеджмент в стоматологии» изучается во 2 семестре.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК -3	Способность использовать основы экономических и	Основные положения законодательства Российской	Анализировать российское законодательств о и подзаконные	Навыками использования в практической деятельности

	правовых знаний в профессиональной деятельности	Федерации об охране здоровья граждан; основные положения российского гражданского законодательства и других законодательных актов об ответственности медицинских работников за нарушение прав граждан в области охраны здоровья; методы оценки эффективности экономической деятельности стоматологической организации (подразделения)	акты министерств, ведомств по подчиненности, законы местного самоуправления, имеющих прямое отношение к условиям осуществления стоматологической помощи	нормативно-правовых документов, регламентирующих функционирование системы здравоохранения РФ
ПК-14	Способность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях	Основы менеджмента и маркетинга в стоматологии; принципы управления лечебным процессом в стоматологических организациях	Принимать рациональные управленческие решения	Методикой принятия управленческих решений с применением концепции системного подхода в отношении медицинской организации (МО)

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Вид учебной работы	Всего часов
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	40,2
Аудиторные занятия всего, в том числе:	36
Лекции	12
Практические занятия	24
Лабораторные занятия	-
Контактные часы на аттестацию (зачет)	0,2
Консультация	2
Контроль самостоятельной работы	2
2. Самостоятельная работа	67,8

Контроль	-
ИТОГО:	108
Общая трудоемкость	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)	Индекс компетенции
<p>1. Предмет, дисциплинарный статус и методы этики в стоматологии.</p>	<p>Этика в стоматологии. Этические и нравственные аспекты деятельности медицинских стоматологических работников. Нравственность и мораль во взаимоотношениях с пациентом и его родственниками. Формирование и применение этических норм и правил в профессиональной медицинской и стоматологической деятельности. Корпоративная этика. Этика в российских и основных международных обществах. Этические нормы и правила в стоматологической науке. Этика в генной инженерии (использование стволовых клеток в стоматологии). Компромисс здоровья и красоты. Пластическая и реконструктивная хирургия головы и шеи. Стоматологические технологии и мода (этика компромиссов). Профессиональная этика и стандарты (компромисс знаний и реальности). Этические и правовые компромиссы в рамках клятв и присяг. Публичное поведение стоматолога в обществе.</p> <p>Стоматолог, как субъект права и гражданин. Контроль и самоконтроль профессиональной компетентности стоматолога с этических позиций. Место стоматолога во взаимоотношениях пациента и религий. Этика в лечении пациентов с национальными особенностями (образ жизни, привычки). Этика общемедицинского обследования у стоматологических пациентов (общеклинические анализы, массовый онкоскрининг). Этика коррекции фенотипа в стоматологии. Этика и нравственность в рамках платной медицинской стоматологической услуги. Этические аспекты доступности затратных стоматологических технологий. Этика ценообразования в стоматологии. Этика оказания стоматологической помощи декретированным группам населения.</p> <p>Международное сотрудничество в стоматологии. Изучение правового опыта взаимоотношений в категории «профессиональное сообщество-пациент» и в категории «Профессиональное сообщество-профессионал»</p>	<p>ОПК -3 ПК-14</p>
<p>2. Юридическая составляющая стоматологической деятельности. Право в стоматологии.</p>	<p>Общее право в стоматологии: Нормативно-правовые акты и их систематизация в стоматологии. Правоотношения и правонарушения в стоматологии: понятие, структура, юридические факты. Юридическая ответственность в стоматологии: понятие, виды, основания. Обязательства и договоры. Исполнение обязательств и договоров и ответственность за их нарушение. Передача (делегирование) ответственности между</p>	<p>ОПК -3 ПК-14</p>

	<p>стоматологической организацией и сотрудниками организации при комплексном обслуживании пациента. Передача (делегирование) ответственности между подразделениями организации при комплексном обслуживании пациента. Коллективная и персонифицированная ответственность учредителей и руководящих органов юридического лица в стоматологической организации (подразделении).</p> <p>Трудовое право в стоматологии: Компетенция и образование. Допуск к трудовой деятельности в стоматологии.</p> <p>Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка в стоматологии. Дисциплинарная ответственность в стоматологии. Материальная ответственность в стоматологии, условия ее наступления.</p> <p>Правовое регулирование трудовых правоотношений врачей стоматологов иммигрантов на территории РФ. Вредные условия труда в стоматологии. Инвалидность персонала и трудовая социальная реабилитация инвалидов.</p> <p>Преступления в стоматологии: Категории и виды преступлений. Персональная и групповая ответственность.</p> <p>Правовые аспекты информации в стоматологии: Информация как объект правового регулирования в обществе. Формы информации в стоматологии.</p> <p>Документированная информация Ответственность за ведение, хранение, внесение изменений и уничтожение документированной информации в стоматологии.</p> <p>Информационная безопасность в стоматологии: понятие, организационно-правовые способы охраны и защиты информации. Особые правовые режимы информации: понятие, режим персональных данных, режимы государственной, служебной, коммерческой тайны. Ответственность за разглашение тайны. Подпись и ее идентификация в стоматологии.</p> <p>Медицинское право в стоматологии: законодательство РФ в сфере здравоохранения. Права пациентов и их нарушения в стоматологии. Правовое регулирование оказания медицинской стоматологической помощи иммигрантам на территории РФ. Правосознание и правовая культура врача стоматолога.</p> <p>Юридическая ответственность в стоматологии: Виды юридической ответственности в стоматологии. Основные группы правовых конфликтов в стоматологии. Механизмы разрешения правовых конфликтов. Досудебное и судебное разбирательство правовых конфликтов в стоматологии.</p> <p>Страхование ответственности, связанной с профессиональной медицинской деятельностью.</p> <p>Юридическая квалификация врачебных ошибок, несчастных случаев и дефектов медицинской стоматологической помощи. Врачебные и медицинские ошибки в случае лечения сложных синдромов с</p>	
--	--	--

	<p>привлечением прочих врачей специалистов.</p> <p>Понятие и возмещение вреда здоровью и жизни, причиненного ненадлежащим оказанием медицинской помощи. Принцип регресса в стоматологических организациях. Причины неблагоприятных исходов в стоматологической практике.</p> <p>Принцип добровольного информированного согласия в стоматологии. Стандартизация информации для пациента (визуализация и анимация). Ответственность за причинение вреда здоровью граждан вследствие недобросовестного выполнения медицинскими работниками своих профессиональных обязанностей. Компенсация морального ущерба. Должностные преступления в стоматологии. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность за причинение вреда здоровью. Гражданская ответственность медицинских стоматологических работников за нарушение прав граждан в области охраны здоровья. Договор возмездного оказания услуг в стоматологии. Качество услуги. Гарантии в стоматологии.</p> <p>Легальность стоматологических услуг: Лицензирование, допуск к профессиональной деятельности. Соблюдение санитарно-противоэпидемических и технологических требований. Применение и использование изделий медицинского назначения и лекарственных средств в стоматологии. Медицинские технологии в стоматологии. Ответственность их за нарушение.</p>	
<p>3. Управление качеством в стоматологии</p>	<p>Понятие об экспертизе в стоматологии. Стоматологическая экспертиза в уголовном и гражданском процессе. Обязательное проведение экспертизы. Эксперт. Обязанности и права эксперта. Отвод эксперта. Ответственность эксперта. Виды экспертизы в стоматологии. Порядок назначения и производства экспертизы. Экспертиза при разборе жалоб, на предварительном следствии и в суде. Причинно-следственная связь, как инструмент при проведении экспертизы. Ведомственная и вневедомственная экспертиза в стоматологии.</p>	<p>ОПК -3 ПК-14</p>
<p>4. Вопросы управления и менеджмента в стоматологии.</p>	<p>Организационная структура стоматологической организации (подразделения): Устройство и функции подразделений стоматологической организации. Внутренние и внешние модели исполнения диагностических и зуботехнических услуг. Стоматологическая организация (подразделение), как бизнес-процесс: общие принципы; IDEFO-методология. Документооборот в стоматологической организации (подразделения): медицинская документация, деловая документация, финансовая и прочая учетно-отчетная документация. Экономическая безопасность стоматологической организации (подразделения).</p>	<p>ОПК -3 ПК-14</p>

	<p>Автоматизация процессов в Стоматологической организации(подразделении): построение информационной системы; подсистема управления; подсистема экономики и финансов, маркетинговая подсистема. Особенности формирования менеджмента в стоматологии (субъекты рынка, управление по целям, организационная культура, стили управления)</p> <p>Стратегическое управление в стоматологической организации (подразделении): предпринимательская миссия;</p> <p>цели и базовые стратегии; политика качества; стратегия долгосрочных отношений с пациентами; стратегия ценообразования; платежные системы; кредитные и лизинговые возможности; стратегия продаж стоматологических услуг.</p> <p>Бизнес-модель стоматологической организации (подразделения): объединений целей с бизнес-процессами; алгоритмизация отношений в коллективе; взаимоотношение собственников (учредителей) и управленческого звена в стоматологической организации. Особенности бизнес модели стационаров в стоматологии и челюстно-лицевой хирургии.</p> <p>Позиционирование стоматологической организации (подразделения) на рынке стоматологических услуг и взаимоотношение с субъектами рынка, физическими лицами: пациентами, потенциальными пациентами, консультантами, экспертами. Взаимоотношения с субъектами рынка, юридическими лицами: партнерскими организациями, конкурентами, контролирующими органами, экспертными организациями, общественными организациями. Взаимоотношения с иностранными лицами.</p> <p>Система управления инновационно-инвестиционной деятельностью стоматологической организации (подразделения): создание филиалов или сети; перспективная оценка организационных и медицинских технологий; плановое обучение кадров перспективным технологиям.</p> <p>Социальные гарантии в стоматологической организации (подразделении): охрана труда, повышение квалификации и механизмы компенсации затрат на повышение квалификации при расторжении трудового договора. Этические проблемы менеджмента.</p>	
<p>5. Маркетинг стоматологической организации (подразделения)</p>	<p>Особенности формирования рынка стоматологических услуг в Российской Федерации: рынок в рамках ОМС; рынок на поле ДМС; рынок платных услуг. Пациенты и клиенты в стоматологии: корпоративные клиенты и физические лица.</p> <p>Виды оценки рынка: сегментация потребителей; сегментация конкурентов; сегментация трудовых ресурсов стоматологической организации (подразделения).</p>	<p>ОПК -3 ПК-14</p>

	<p>Оценка перспектив развития стоматологии от макроэкономического развития государства.</p> <p>Понятие и наполнение стоматологической услуги: компоненты стоматологической услуги; преискуренты и их виды: манипуляционный, нозологический.</p> <p>Рентабельность стоматологической организации (подразделения).</p> <p>Программы лояльности в стоматологической организации (подразделении): патронаж; услуги профилактики; диспансеризация; семейная стоматология. Маркетинговые аспекты фокусных направлений в стоматологии: дентальная имплантация; пародонтология; геронтология; эндодонтия; эстетическая стоматология; сложные виды диагностики.</p> <p>Маркетинговая система стоматологической организации(подразделения): внешний маркетинг; внутренний маркетинг; маркетинговая информационная система.</p> <p>Исполнение маркетинговых услуг в стоматологической организации (подразделении) по уровням: административный уровень; медицинский уровень.</p> <p>Правовые аспекты маркетинга. Коммерческая ответственность должностных лиц в стоматологической организации (подразделении). Продвижение стоматологических услуг: реклама; отношения с социумом(PR); брэндинг, торговые марки и знаки, патентное и лицензионное право. Альянсы и аутсорсинг в стоматологической организации (подразделении). Стимулирование сбыта качественных стоматологических услуг. Оценка эффективности мероприятий по продвижению качественных стоматологических услуг.</p>	
--	--	--

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах)			
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
1. Предмет, дисциплинарный статус и методы этики в стоматологии. Защита реферата	2	-	4	8
2. Юридическая составляющая стоматологической деятельности. Право в стоматологии. Защита реферата	2	-	8	16
3. Управление качеством в стоматологии. Защита реферата	2	-	2	8
4. Вопросы управления и менеджмента в стоматологии. Защита реферата	4		6	18
5. Маркетинг стоматологической организации (подразделения).	2		4	17,8
Итого (часов)	12	-	24	67,8
Форма контроля	Зачет			

7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и материалов, публикуемых в интернете, а также реальных речевых и языковых фактов, личных наблюдений. Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа по дисциплине включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная литература:

1. Биоэтика. Философия сохранения жизни и сбережения здоровья: учебник. Хрусталеv Ю.М. 2011. - 400 с.
2. Правоведение: учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальностям высш. проф. образования группы "Здравоохранение" / В. В. Сергеев [и др.]. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 400 с.
3. Биоэтика. Философия сохранения жизни и сбережения здоровья [Электронный ресурс]: учебник / Ю.М. Хрусталеv. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970433287.html>- ЭБС «Консультант студента».
4. "Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальностям высш. проф. образования группы "Здравоохранение" / В. В. Сергеев и др. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013." - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970430156.html>- ЭБС «Консультант студента».

8.2 Дополнительная литература:

5. Медицинское право: учебное пособие / Сашко С.Ю., Кочорова Л.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011г.-352с.
6. Медицинское право [Электронный ресурс]: учебное пособие / Сашко С.Ю., Кочорова Л.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970418451.html>- ЭБС «Консультант студента».
7. Биоэтика. Этические и юридические документы, нормативные акты [Электронный ресурс] / И. А. Шамов, С. А. Абусуев - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. -Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970429754.html>- ЭБС «Консультант студента».
8. Финансовый менеджмент в здравоохранении [Электронный ресурс]: учебное пособие. Рахыпбеков Т.К. - 3-е изд., доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. -Режим доступа:

<http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970425985.html>- ЭБС «Консультант студента».

9. Юридические основы деятельности врача. Медицинское право [Электронный ресурс]: учебное пособие в схемах и определениях / Под ред. Ю.Д. Сергеева. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2008. -Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970407561.html>- ЭБС «Консультант студента».

8.3 Лицензионное программное обеспечение

Windows 7 Код продукта - 00371-OEM-9091475-61602 (коробочная версия)

Windows 7 Код продукта - 00371-OEM9091475-61600 (коробочная версия)

Windows 7 Код продукта - 00371-OEM-9091484-00422 (коробочная версия)

Linux Ubuntu (свободный доступ)

Microsoft Office 2013

Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 PWCXD (коробочная версия)

Microsoft Office 2013

Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 K4PXD (коробочная версия)

Microsoft Office 2013

Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 QPB23(коробочная версия)

Kaspersky Internet Security Лицензионный ключ - 10C5CB0C-3DB4-4ECB-8C4D-F69BFFBD1625 от 06.11.2020 до 08.11.2021

ПО ViPNET Client (дог. №А-Ц-ПД-77/20-12-35 от 03 декабря 2020)

ФИС ФРДО (дог. №А-Ц-ПД-77/20-12-35 от 03 декабря 2020)

СЗИ Secret Net Studio 8 установочный комплект (дог. №А-Ц-ПД-77/20-12-35 от 03 декабря 2020)

«Максимальная защита» СЗИ Secret Net Studio 8 (дог. №А-Ц-ПД-77/20-12-35 от 03 декабря 2020)

8.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «Консультант Студента» www.studmedlib.ru
1. «Информо» wuz.informio.ru- полнотекстовая БД документов федеральных и региональных органов исполнительной власти, регламентирующие деятельность образовательного процесса
2. Научная электронная библиотека www.elibrary.ru Полнотекстовая БД научных журналов от ведущих российских академических, университетских, отраслевых и коммерческих издателей.
3. Российская государственная библиотека. - <http://www.rsl.ru>
4. Образовательные ресурсы федерального портала «Российское образование». <http://www.edu.ru>.
7. Medline (PubMed, USA) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed>
8. Всемирная организация здравоохранения [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://who.int/ru/>

Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>;
2. Информационно-правовой сервер «Гарант» <http://www.garant.ru/>.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и

промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационные оборудования и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Дагестанского медицинского стоматологического института.

Материально-техническая база Дагестанского медицинского стоматологического института соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа.
Этика, право, менеджмент в стоматологии	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд.№501 площ.97.4кв. м г. Махачкала, ул. Азиза Алиева, д. 25 Договор № 1/08-18 от 31.08.2018 г.	<p>Учебная мебель: столы ученические на металлическом каркасе со скамейками с двумя посадочными местами - 8 шт; столы ученические на металлическом каркасе со скамейками с четырьмя посадочными местами - 15 шт.; стол преподавательский на металлическом каркасе -1шт; стул на металлическом каркасе -1шт; доска ученическая типовая меловая (цвет: черный) - 1шт; кафедра деревянная (конструкционный материал: ДСП) - 1 шт; кондиционер настенный – 2 шт.</p> <p>Технические средства обучения: ноутбук «Lenovo» (цвет: черный) - 1шт; проектор «EPSON» цвет (черный) -1шт; экран проекционный переносной -1шт.</p>	<p><u>Windows 7</u> Код продукта - 00371-OEM-9091475-61602 (коробочная версия) <u>Windows 7</u> Код продукта - 00371-OEM9091475-61600 (коробочная версия) <u>Windows 7</u> Код продукта - 00371-OEM-9091484-00422 (коробочная версия) <u>Linux Ubuntu</u> (свободный доступ) <u>Microsoft Office 2013</u> Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 PWCXD (коробочная версия) <u>Microsoft Office 2013</u> Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 K4PXD (коробочная версия) <u>Microsoft Office 2013</u> Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 QPB23(коробочная версия) <u>Kaspersky Internet Security Лицензионный ключ - 10C5CB0C-3DB4-4ECB-8C4D-F69BFFBD1625 от 06.11.2020 до 08.11.2021</u> <u>ПО ViPNET Client</u> (дог. №А-Ц-ПД-77/20-12-35 от 03 декабря 2020) <u>ФИС ФРДО</u> (дог. №А-Ц-ПД-77/20-12-35 от 03 декабря 2020) <u>СЗИ Secret Net Studio 8</u> установочный комплект (дог. №А-Ц-ПД-77/20-12-35 от 03 декабря 2020) <u>«Максимальная защита» СЗИ Secret Net Studio 8</u> (дог. №А-Ц-ПД-77/20-12-35 от 03 декабря 2020)</p>
	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.301)	<p>Учебная мебель: Столы на металлическом каркасе на 2 посадочных места (4 шт.), стулья (8 шт.).</p> <p>Технические средства обучения: Компьютерная техника с возможностью подключения к</p>	<p><u>Windows 7</u> Код продукта - 00371-OEM-9091475-61602 (коробочная версия) <u>Windows 7</u> Код продукта - 00371-OEM9091475-61600 (коробочная версия) <u>Windows 7</u> Код продукта - 00371-OEM-9091484-00422 (коробочная версия) <u>Linux Ubuntu</u> (свободный доступ) <u>Microsoft Office 2013</u> Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-</p>

		<p>сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации</p>	<p>aas0-9f8f33390e45 PWCXD (коробочная версия) <u>Microsoft Office 2013</u> Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 K4PXD (коробочная версия) <u>Microsoft Office 2013</u> Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 QPB23(коробочная версия) <u>Kaspersky Internet Security Лицензионный ключ - 10C5CB0C-3DB4-4ECB-8C4D-F69BFFBD1625 от 06.11.2020 до 08.11.2021</u></p> <p><u>ПО ViPNET Client</u> (дог. №А-Ц-ПД-77/20-12-35 от 03 декабря 2020) <u>ФИС ФРДО</u> (дог. №А-Ц-ПД-77/20-12-35 от 03 декабря 2020) <u>СЗИ Secret Net Studio 8</u> установочный комплект (дог. №А-Ц-ПД-77/20-12-35 от 03 декабря 2020) <u>«Максимальная защита» СЗИ Secret Net Studio 8</u> (дог. №А-Ц-ПД-77/20-12-35 от 03 декабря 2020)</p>
--	--	---	--

10.ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)

Особые условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение лиц организовано как инклюзивно, так и в отдельных группах.

Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (система информационная для слабослышащих переносная), при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

Перед началом обучения проводятся консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу

Для обеспечения доступности образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может применяться адаптированная форма обучения с элементами дистанционного обучения. Целью обучения является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного их пребывания. При обучении, с элементами дистанционного, ведущий преподаватель осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации с использованием средств Интернет-технологий.

11.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

На этапе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине показателями оценивания уровня сформированности компетенций являются результаты устных и письменных опросов на практических занятиях, написания рефератов, выполнения практических заданий.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Понимание смысла компетенции	Имеет базовые общие знания в рамках диапазона выделенных задач	Минимальный уровень
	Понимает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.	Базовый уровень
	Имеет фактические и теоретические знания в пределах области исследования с пониманием границ применимости	Высокий уровень
Освоение компетенции в рамках изучения дисциплины	Наличие основных умений, требуемых для выполнения простых задач. Способен применять только типичные, наиболее часто встречающиеся приемы по конкретной сформулированной (выделенной) задаче	Минимальный уровень
	Имеет диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.	Базовый уровень
	Имеет широкий диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем. Способен выявлять проблемы и умеет находить способы решения, применяя современные методы и технологии.	Высокий уровень

Способность применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины	<p>Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания к решению конкретных задач.</p> <p>Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем. Затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы</p> <p>Способен контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия работы. Умеет выбрать эффективный прием решения задач по возникающим проблемам.</p>	<p>Минимальный уровень</p> <p>Базовый уровень</p> <p>Высокий уровень</p>
---	--	--

11. 2 Оценочные материалы для проведения текущего контроля

Вопросы для устного опроса

Вопросы по разделу I

1. Этические и нравственные аспекты деятельности медицинских стоматологических работников.
2. Нравственность и мораль во взаимоотношениях с пациентом и его родственниками.
3. Формирование и применение этических норм и правил в профессиональной медицинской и стоматологической деятельности.
4. Корпоративная этика. Этика в российских и основных международных обществах.
5. Этические нормы и правила в стоматологической науке.
6. Этика в генной инженерии (использование стволовых клеток в стоматологии). Компромисс здоровья и красоты.
7. Пластическая и реконструктивная хирургия головы и шеи.
8. Стоматологические технологии и мода (этика компромиссов).
9. Профессиональная этика и стандарты (компромисс знаний и реальности).
10. Публичное поведение стоматолога в обществе.
11. Место стоматолога во взаимоотношениях пациента и религий.
12. Этика в лечении пациентов с национальными особенностями (образ жизни, привычки).
13. Этика и нравственность в рамках платной медицинской стоматологической услуги.
14. Этика ценообразования в стоматологии.
15. Этика оказания стоматологической помощи декретированным группам населения.

Вопросы по разделу II

1. Нормативно-правовые акты и их систематизация в стоматологии.
2. Юридическая ответственность в стоматологии: понятие, виды, основания.
3. Обязательства и договоры. Исполнение обязательств и договоров и ответственность за их нарушение.
4. Передача (делегирувание) ответственности между стоматологической организацией и сотрудниками организации при комплексном обслуживании пациента.
5. Передача (делегирувание) ответственности между подразделениями организации при комплексном обслуживании пациента.
6. Коллективная и персонифицированная ответственность учредителей и руководящих органов юридического лица в стоматологической организации(подразделении).

7. Трудовое право в стоматологии: Компетенция и образование. Допуск к трудовой деятельности в стоматологии.
8. Дисциплинарная ответственность в стоматологии.
9. Материальная ответственность в стоматологии, условия ее наступления.
10. Инвалидность персонала и трудовая социальная реабилитация инвалидов.
11. Преступления в стоматологии: Категории и виды преступлений. Персональная и групповая ответственность.
12. Правовые аспекты информации в стоматологии: Информация как объект правового регулирования в обществе. Формы информации в стоматологии.
13. Документированная информация
14. Ответственность за ведение, хранение, внесение изменений и уничтожение документированной информации в стоматологии. Информационная безопасность в стоматологии: понятие, организационно-правовые способы охраны и защиты информации.
15. Особые правовые режимы информации: понятие, режим персональных данных, режимы государственной, служебной, коммерческой тайны. Ответственность за разглашение тайны. Подпись и ее идентификация в стоматологии.
16. Медицинское право в стоматологии: законодательство РФ в сфере здравоохранения. Права пациентов и их нарушения в стоматологии. Правосознание и правовая культура врача стоматолога.
17. Юридическая ответственность в стоматологии: Виды юридической ответственности в стоматологии.
18. Основные группы правовых конфликтов в стоматологии. Механизмы разрешения правовых конфликтов.
19. Досудебное и судебное разбирательство правовых конфликтов в стоматологии.
20. Страхование ответственности, связанной с профессиональной медицинской деятельностью.
21. Юридическая квалификация врачебных ошибок, несчастных случаев и дефектов медицинской стоматологической помощи. Врачебные и медицинские ошибки в случае лечения сложных синдромов с привлечением прочих врачей специалистов.
22. Принцип регресса в стоматологических организациях. Причины неблагоприятных исходов в стоматологической практике.
23. Принцип добровольного информированного согласия в стоматологии.
24. Ответственность за причинение вреда здоровью граждан вследствие недобросовестного выполнения медицинскими работниками своих профессиональных обязанностей. Компенсация морального ущерба.
25. Гражданская ответственность медицинских стоматологических работников за нарушение прав граждан в области охраны здоровья
26. Качество услуги. Гарантии в стоматологии.
27. Соблюдение санитарно-противоэпидемических и технологических требований.
28. Применение и использование изделий медицинского назначения и лекарственных средств в стоматологии.
29. Медицинские технологии в стоматологии. Ответственность их за нарушение.

Вопросы по разделу III

1. Понятие об экспертизе в стоматологии.
2. Обязанности и права эксперта. Отвод эксперта. Ответственность эксперта.
3. Виды экспертизы в стоматологии. Порядок назначения и производства экспертизы.
4. Экспертиза при разборе жалоб, на предварительном следствии и в суде.
5. Причинно-следственная связь, как инструмент при проведении экспертизы.

Вопросы по разделу IV

1. Устройство и функции подразделений стоматологической организации.
2. Документооборот в стоматологической организации (подразделении): медицинская документация, деловая документация, финансовая и прочая учетно-отчетная документация.
3. Особенности формирования менеджмента в стоматологии (субъекты рынка, управление по целям, организационная культура, стили управления).
4. Стратегическое управление в стоматологической организации (подразделении): предпринимательская миссия.
5. Бизнес-модель стоматологической организации (подразделения): объединений целей с бизнес-процессами.
6. Позиционирование стоматологической организации (подразделения) на рынке стоматологических услуг и взаимоотношение с субъектами рынка, физическими лицами: пациентами, потенциальными пациентами, консультантами, экспертами.
7. Взаимоотношения с субъектами рынка, юридическими лицами: партнерскими организациями, конкурентами, контролирующими органами, экспертными организациями, общественными организациями. Взаимоотношения с иностранными лицами.
8. Система управления инновационно-инвестиционной деятельностью стоматологической организации (подразделения).
9. Социальные гарантии в стоматологической организации (подразделении).

Вопросы по разделу V

1. Особенности формирования рынка стоматологических услуг в Российской Федерации.
2. Виды оценки рынка.
3. Понятие и наполнение стоматологической услуги:
4. Рентабельность стоматологической организации (подразделения).
5. Программы лояльности в стоматологической организации (подразделении).
6. Маркетинговая система стоматологической организации(подразделения).
7. Правовые аспекты маркетинга. Коммерческая ответственность должностных лиц в стоматологической организации (подразделении).
8. Продвижение стоматологических услуг.
9. Стимулирование сбыта качественных стоматологических услуг. Оценка эффективности мероприятий по продвижению качественных стоматологических услуг

Критерии и шкала оценивания устного опроса

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	выставляется обучающемуся, если: <ul style="list-style-type: none">- теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов;- исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает теоретический материал;- свободно справляется с решение задач,- использует в ответе дополнительный материал;- все задания, предусмотренные учебной программой выполнены;- анализирует полученные результаты;- проявляет самостоятельность при трактовке и обосновании выводов
Хорошо	выставляется обучающемуся, если: <ul style="list-style-type: none">- теоретическое содержание курса освоено полностью;

	<ul style="list-style-type: none"> - необходимые практические компетенции в основном сформированы; - все предусмотренные программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности; - при ответе на поставленный вопросы обучающийся не отвечает аргументировано и полно. - знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия.
Удовлетворительно	<p>выставляет обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера; - большинство предусмотренных учебной программой заданий выполнено, но допускаются не точности в определении формулировки; - наблюдается нарушение логической последовательности.
Неудовлетворительно	<p>выставляет обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не знает значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки; - так же не сформированы практические компетенции; - отказ от ответа или отсутствие ответа.

Тематика рефератов

1. Этические комитеты в общественных стоматологических организациях: цели, задачи и полномочия.
2. Информированное согласие в стоматологии: от процедуры к доктрине.
3. Нравственность и мораль во взаимоотношениях с пациентом и его родственниками. Корпоративная этика стоматологической организации.
4. Этические нормы и правила в стоматологической науке.
5. Компромисс здоровья и красоты. Пластическая и реконструктивная хирургия головы и шеи в социальном и медицинском аспектах.
6. Этические и правовые компромиссы в рамках клятв и присяг. Публичное поведение стоматолога в обществе.
7. Этика общемедицинского обследования у стоматологических пациентов (общеклинические анализы, массовый онкоскрининг).
8. Этическая и юридическая доктрины информированного согласия в стоматологии.

Критерии оценивания выполнения реферата

Оценка	Критерии
Отлично	полностью раскрыта тема реферата; указаны точные названия и определения; правильно сформулированы понятия и категории; проанализированы и сделаны собственные выводы по выбранной теме; использовалась дополнительная литература и иные материалы и др.;
Хорошо	недостаточно полное, раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий и категорий и т. п., кардинально не меняющих суть изложения; использование устаревшей литературы и других источников;
Удовлетворительно	реферат отражает общее направление изложения лекционного материала и материала современных учебников; наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т. п.; использование устаревшей литературы и других источников; неспособность осветить проблематику дисциплины и др.;

Неудовлетворительно	тема реферата не раскрыта; большое количество существенных ошибок; отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок и др.
---------------------	---

11.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятия этики и деонтологии в стоматологии.
2. Корпоративная этика стоматологической организации.
3. Нравственность и мораль во взаимоотношениях с пациентом и его родственниками.
4. Организационная культура и ее основные признаки.
5. Виды и функции организационной культуры.
6. Виды этических проблем в стоматологии.
7. Современные модели взаимоотношений врача и пациента.
8. Модели врачевания.
9. Юридическая составляющая стоматологической деятельности. Право в стоматологии.
10. Структура управления: вертикальные и горизонтальные связи управления.
11. Дисциплинарная ответственность в стоматологии.
12. Понятие и наполнение стоматологической услуги.
13. Этика в генной инженерии (использование стволовых клеток в стоматологии).
14. Компенсация морального вреда.
15. Этика и нравственность в рамках платной медицинской стоматологической услуги
16. Виды общения врача и пациента
17. В чем заключается принцип добровольного информированного согласия в стоматологии.
18. Принцип добровольного информированного согласия в стоматологии.
19. Этапы развития маркетинга.
20. Стоматологическая услуга как экономическая категория.
21. Специфические особенности стоматологических услуг.
22. Чем регулируется внутренний трудовой распорядок в стоматологии.
23. Конкуренция и ее виды.
24. Укажите основные принципы организационной структуры стоматологической организации.
25. Конкурентные участники на рынке стоматологических услуг.
26. Виды оценки рынка: сегментация потребителей; сегментация конкурентов; сегментация трудовых ресурсов стоматологической организации (подразделения).
27. В чем заключается сущность внешнего маркетинга стоматологической организации.
28. Конкурентные преимущества стоматологической организации.
29. Понятие внутреннего маркетинга стоматологической организации.
30. Спрос и предложение на рынке стоматологических услуг.
31. Стимулирование сбыта качественных стоматологических услуг.
32. Перечислите основные правонарушения в стоматологии.
33. Перечислите виды преискурантов в стоматологии.
34. Перечислите основные виды медицинской документации в стоматологической организации.
35. Бренд для стоматологической клиники.
36. Продвижение стоматологических услуг.
37. Укажите разницу между рекламой стоматологических услуг и PR (отношения с социумом).
38. Маркетинговая информационная система.
39. Назовите виды юридической ответственности в стоматологии.

40. Принципы, функции и методы маркетинга.
41. Каковы основные принципы исчисления для компенсации морального ущерба пациенту.
42. Подходы к установлению цен (рыночный, затратный, следования за конкурентом).
43. Нормативно-правовые акты: основные понятия и классификация.
44. Себестоимость стоматологической услуги.
45. Укажите категории и виды преступлений в стоматологии.
46. Виды спроса на медицинские услуги.
47. Основные элементы рынка стоматологических услуг.
48. Перечислите виды дисциплинарной ответственности в стоматологии.
49. Менеджмент: его основные функции и уровни управления.
50. Медицинская экспертиза в стоматологии.
51. Этика ценообразования в стоматологии.
52. Делопроизводство и его стадии.
53. Документооборот в стоматологической организации: медицинская документация, деловая документация, финансовая и прочая учетно-отчетная документация.
54. Формы и методы госрегулирования рынка стоматологических услуг.
55. Этико-правовая культура врача, как фактор качества медицинской помощи.
56. Особенности рынка стоматологических услуг.
57. Стоматологическая организация (подразделение), как бизнес-процесс: общие принципы и методы управления.
58. Организационная структура стоматологической организации: Цели, операции и функции стоматологической организации.
59. Трудовое право в стоматологии, трудовой контракт и трудовое соглашение.
60. Стратегическое управление в стоматологической организации.
61. Имидж организации как одна из форм проявления культуры организации
62. Отличительные характеристики рынка стоматологических услуг.
63. Юридическая ответственность в стоматологии: понятие, виды, основания.
64. Особенности формирования рынка стоматологических услуг.
65. Преступления в стоматологии. Категории и виды преступлений.
66. Стратегия ценообразования в стоматологической организации.
67. Материальная ответственность в стоматологии, условия ее наступления.
68. Форматы стоматологического бизнеса.
69. Стратегия долгосрочных отношений с пациентами.
70. Особенности формирования менеджмента в стоматологии (элементы управления, стили управления).
71. Легальность стоматологических услуг.
72. Основные проблемы государственной стоматологии.
73. Качество стоматологической услуги. Гарантии в стоматологии.
74. Государственное регулирование рынка стоматологических услуг.
75. Лицензирование и допуск к профессиональной деятельности.
76. Проблемы обеспечения качества в частной стоматологии.

Критерии оценивания на зачете

Шкала оценивания	Показатели
---------------------	------------

Зачтено	<p>Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины</p> <p>В ответе используется научная терминология.</p> <p>Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное</p> <p>Умеет делать выводы без существенных ошибок</p> <p>Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.</p>
Не зачтено	<p>Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины</p> <p>В ответе не используется научная терминология.</p> <p>Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками.</p> <p>Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины</p> <p>Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий.</p> <p>Не сформированы компетенции, умения и навыки.</p> <p>Отказ от ответа или отсутствие ответа.</p>

Ситуационные задачи

Задача 1.

Представьте себе, что Вы работаете заведующим хирургическим отделением стоматологической клиники, и к Вам в подчинение поступает врач, который ранее работал на такой же должности в другом медицинском учреждении. Как вам следует строить деловые отношения с новым подчинённым?

Задача 2.

Медицинский персонал подвержен стрессам в силу многих причин. Установите соответствие между характером стрессоров (ролевые, карьерные, отношенческие, структурные, производственные, внеорганизационные) и следующими стрессогенными ситуациями:

- 1) высокая ответственность за здоровье и жизнь пациентов;
- 2) недостаточно хорошо организованная система коммуникаций в медицинском учреждении;
- 3) недостаточные возможности для продвижения по службе;
- 4) напряжённые отношения в семье;
- 5) сложные отношения с коллегами в отделении;
- 6) постоянная перегруженность работой.

Задача 3.

Вас назначили на должность заведующего терапевтическим отделением стоматологической клиники. В руководимом вами трудовом коллективе имеется неформальный лидер. Этот работник имеет более продолжительный, чем у вас, стаж работы в системе здравоохранения. Вы наметили в ближайшее время провести некоторые изменения в работе отделения. Неформальный лидер, как вам стало известно, настроен против предстоящих перемен.

Выберите наиболее приемлемую альтернативу поведения по отношению к неформальному лидеру:

- уволить несогласного лидера;
- проигнорировать его мнение;
- привлечь его на свою сторону;
- прочее (обосновать).

Задача 4.

Вы являетесь заведующим хирургическим отделением стоматологической клиники. Вы чувствуете, что намеченные на день дела вы не всегда успеваете сделать вовремя. Как лучше разрешить эту ситуацию?

Задача 5.

В одной из крупных компаний был разработан документ «Правила деловой этики компании», в котором фирменные стандарты сводились к четырем основным принципам: Принцип 1. Все хорошо, что ведет к упрощению (без ущерба для качества работы). Принцип 2. Если при решении сложных вопросов Вы спокойно следуете процедурам и фирменным стандартам, а не эмоциям и обидам, – Вы правы. Принцип 3. Если то, что Вы делаете, защищает компанию, – Вы правы. Принцип 4. Если Вы делаете больше, чем от вас ожидали, – Вы правы.

Проанализируйте и прокомментируйте приведенные принципы. Можно ли с ними согласиться? Могут ли эти принципы быть применены в стоматологической клинике?

Задача 6.

Для создания в медицинском учреждении системы управления конфликтами необходимо в определенной последовательности осуществить необходимые действия.

Расположите эти действия по порядку с учетом степени их важности, приоритетности.

- разработка и внедрение в организации культуры правильного поведения и системы запретов на неправильное поведение в конфликтных ситуациях
- обучение персонала технологиям саморегуляции и решительного отказа от коммуналной зоны взаимодействия в условиях конфликта, формулирование запретов на определенные типы поведения
- создание корпоративных стандартов и ориентирование медицинского персонала на поведение и коммуникации в направлении продуктивных, созидательных конфликтов
- регламентирование переговоров в конфликтной ситуации с участием нейтрального посредника, не включенного в конфликт

Задача 7.

Охарактеризуйте организационную структуру управления, которая применяется в организациях здравоохранения в России. Может ли в стоматологических медицинских учреждениях применяться проектная организационная структура? Матричная структура? 8

Задача 8.

Анкетирование медицинского персонала муниципальной стоматологической поликлиники выявило следующее. Врачи терапевтического отделения Андреев А.В., Федотов С.Н., Звягинцева М.А., Ковалева И.Н., Крючкова С.В. считают наиболее значимыми факторами в организации работы хорошую зарплату, комфортные условия труда, работу без больших напряжений и стрессов, благоприятные отношения в коллективе, достаточную информированность о происходящем в поликлинике. Врачи Журавлёв В.Н., Белкин С.Н., Скоков К.Е., Литвинова А.С., Карасева Н.В. признают наиболее важным в работе возможность повышения профессионального уровня, приобретения новых навыков, выполнения ответственных задач, хорошие шансы продвижения по службе.

Как должна различаться система мотивации по отношению к этим работникам с учётом их индивидуальных особенностей? Обоснуйте свою позицию на основе теорий мотивации Ф Герцберга и Г. Олдхэйма?

Задача 9.

Проанализируйте и оцените преимущества и риски пяти основных коммуникативных тактик, предложенных К. Томасом для регулирования конфликта руководителем. В каких ситуациях возможно и эффективно применение каждой из пяти тактик, какие качества конфликтующих сторон должны быть учтены и каким образом?

1. Сотрудничество, партнерство
2. Противоборство, давление и прессинг
3. Компромисс
4. Уклонение
5. Уступка

Задача 10.

Проанализируйте достоинства и недостатки формулировок миссий следующих известных компаний: как в них отражается основная цель функционирования, целевой рынок и масштабы удовлетворения потребностей? Миссия компании Pfizer: «Приносить максимальную пользу своим пациентам, клиентам, сотрудникам, инвесторам, деловым партнерам и обществу в целом». Миссия группы компаний "Аптека 36,6": «Используя наш опыт, страсть и желание изменить жизнь к лучшему, мы стремимся понять и удовлетворить потребности каждого нашего клиента, улучшить качество его жизни и добавить в нее новые краски». Миссия группы компаний «Мать и дитя»: «Сохранение здоровья нации и внедрение передовых достижений мировой медицинской науки в практику российского здравоохранения».

Задача 11.

Определите индивидуально-личностные качества, которые необходимы вам, если вы являетесь главным врачом частной стоматологической клиники. Выберите инструменты для их определения. Опишите идеальных для вас заместителей.

Задача 12.

Охарактеризуйте формы и этапы осуществления контроля деятельности медицинского персонала в стоматологическом медицинском учреждении. Каковы особенности в осуществлении контроля в организациях здравоохранения по сравнению с организациями других отраслей?

Задача 13.

Выделите из приведенных факторов и условий развития организации здравоохранения те, которые относятся к ее внутренней среде и составляют содержание ее главных элементов (ресурсов, структуры, культуры):

1. Привлечение и удержание квалифицированных специалистов.
2. Внедрение новых информационных технологий в управление.
3. Создание сплоченной управленческой команды.
4. Привлечение дополнительных бюджетных и внебюджетных средств.
5. Изменение типа, уровня и интенсивности конкуренции на региональном рынке медицинских услуг.
6. Повышение качества обслуживания пациентов.
7. Экономия затрат.
8. Совершенствование корпоративной культуры.
9. Создание эффективной системы для обмена информацией внутри организации.

Задача 14.

Вы являетесь заведующим терапевтическим отделением стоматологической клиники. Один из молодых врачей вашего отделения, в связи с недостаточным опытом, допустил незначительную оплошность в работе. Другой врач, наоборот, справляется с работой очень быстро и качественно.

Опишите вашу реакцию и действия в первой и во второй ситуации.

Задача 15.

Одна из общеизвестных заповедей бизнеса свидетельствует: «Избегай семейственности». Ее сторонники считают семейственность нарушением этики делового общения, непристойным, нетактичным, несправедливым и нечестным явлением. Процветающий американский менеджер Билл Фромм в своей популярной книге «Десять заповедей бизнеса...» не соглашается с такой точкой зрения и выдвигает такой закон менеджмента: «Обращайтесь со всеми своими сотрудниками как с членами семьи».

Поддерживаете ли Вы мысль Б. Фромма? Каковы Ваши аргументы? Каково ваше отношение к семейственности в медицине

Задача 16.

Городская стоматологическая поликлиника решила освоить новые виды платных услуг. Охарактеризуйте основные направления необходимого в этом случае анализа внутренней и внешней среды больницы.

Задача 17.

Охарактеризуйте основные этапы разработки управленческого решения по поводу стратегии развития частной стоматологической клиники.

Каковы, на ваш взгляд, основные критерии и ограничивающие факторы при принятии этого решения?

Задача 18.

Расположите в порядке повышения стрессоустойчивости следующих работников с учётом их индивидуальных характеристик:

1) Петров А.В. – работает в условиях стресса без снижения эффективности. Допускает незначительные ошибки.

2) Семёнов С.Н. - работает в условиях стресса с повышением эффективности. Проявляет активность и мотивацию к работе, самостоятельно стрессовые условия не организует.

3) Антонов В.В. – существенно снижает эффективность работы в условиях стресса. Испытывает эмоциональное напряжение, допускает серьёзные ошибки.

4) Гаврилов Д.А. – работает в условиях стресса со средне-сниженной эффективностью, допускает ошибки.

5) Терентьев К.А. - работает в условиях стресса с существенным повышением эффективности. Самостоятельно организует стрессовые условия как мотиватор и вызов в своей работе: старается сократить время выполнения задания, хорошо работает в условиях многозадачности, стремится к профессиональной конкуренции. 1

Задача 19.

Какая последовательность из предложенных ниже шагов предпочтительнее при принятии в частной стоматологической клинике управленческого решения, базирующегося на рациональной модели?

1. Разработка вариантов решений, анализ вариантов решений, выбор наилучшего из вариантов.

2. Анализ вариантов решений, выбор наилучшего из вариантов, согласование выбранного варианта решения с коллективом, оценка решения проблемы, организация выполнения решения.

3. Формулировка проблемы, выбор приемлемого из вариантов решения проблемы, обсуждение выбранного варианта решения.

4. Формулировка проблемы и проблемной ситуации, разработка вариантов решений, выбор наилучшего из вариантов, организация выполнения решения, оценка решения проблемы.

5. Формулировка проблемной ситуации, анализ вариантов решений, обсуждение вариантов решения в коллективе, выбор решения, организация выполнения решения, оценка решения проблемы. Обоснуйте свою позицию.

Задача 20.

Установите соответствие между типом и причинами ролевых конфликтов в организациях, приводящих к стрессу. Типы ролевых конфликтов:

- 1) конфликты, связанные с предъявлением к работникам противоречивых требований;
- 2) конфликты, связанные с нарушением в организациях принципа единоначалия;
- 3) конфликты, связанные с различиями между требованиями формальной организации и нормами неформальной группы.

Причины конфликтов:

1) врач должен соблюдать норму по обслуживанию установленного числа пациентов в течение смены при полном соблюдении требований стандартов качества медицинской помощи и уровня обслуживания пациентов;

2) медицинская сестра стремится максимально полно выполнять распоряжения старшей медсестры отделения, но в то же время избежать обвинений в карьеризме со стороны своих коллег-медсестёр;

3) врач внимательно и обстоятельно беседует с пациентами во время приёма, чтобы точно поставить диагноз и выбрать правильную схему лечения, но при этом не всегда укладывается во временные нормы приёма пациентов.

Критерии оценивания решения ситуационной задачи:

Форма проведения текущего контроля	Критерии оценивания
Решения ситуационной задачи	«5» (отлично) – выставляется за полное, безошибочное решение ситуационной задачи.
	«4» (хорошо) – в целом ситуационная задача решена, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
	«3» (удовлетворительно) – допущены отдельные ошибки при решении ситуационной задачи.
	«2» (неудовлетворительно) – отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, ситуационная задача не решена или решена не верно.

